

**PLAATSELIJK REGLEMENT**  
**VOOR HET BEHEER**  
**VAN DE**  
**KERKELIJKE BEGRAAFPLAATS**  
**PROTESTANTSE GEMEENTE ODIJK**  
**TE**  
**ODIJK**

**College van Kerkrentmeesters**  
**Protestantse Gemeente Odijk**

**Voorzitter College van Kerkrentmeesters**

J.A. Muis  
Zeisterweg 40 3984 NL Odijk  
telefoon 030-6570682

**Beheerder**  
**Begraafplaats Protestantse**  
**Gemeente te Odijk**

J.P. van Os  
Burgweg 8 3984 LK Odijk  
telefoon 030-6570602

# HOOFDSTUK 1

## ALGEMENE BEPALINGEN

### Artikel 1

#### Begripsomschrijvingen

1. Dit reglement verstaat onder:

*administrateur:* degene die door het College van Kerkrentmeesters is aangewezen voor het verzorgen van de administratie van de begraafplaats.

*beheerder:* degene die door het College van Kerkrentmeesters belast is met de dagelijkse leiding van de begraafplaats of degene die hem vervangt.

*College van Kerkrentmeester:* het orgaan van de Protestantse Gemeente te Odijk dat in opdracht van de kerkenraad van deze gemeente zorg draagt voor de vermogensrechtelijke aangelegenheden en het beheer van de goederen van de gemeente. Als zodanig is dit college verantwoordelijk voor de begraafplaats van de gemeente die gelegen is achter het kerkgebouw Zeisterweg 34 te Odijk.

*eigen graf, ook wel genoemd particulier graf of familiegraf:*

- een graf, grafkelder daaronder begrepen, waarvoor aan een natuurlijk of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot:
- het doen begraven en begraven houden van lijken voor een bepaalde termijn.

*eigen urnengraf, ook wel genoemd particulier urnengraf:*

- een graf, waarvoor aan een natuurlijk rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot het doen bijzetten en bijgezet houden van asbussen voor een bepaalde termijn.

*urn of urnenkist:* een voorwerp ter berging van één of meer asbussen.

*gedenkplaats:* een plaats ingericht om overledenen te gedenken.

*grafbedekking:* gedenkteken en/of winterharde grafbeplanting.

*gedenkteken:* voorwerp op het graf voor het aanbrengen van opschriften of figuren, daaronder begrepen kettingen en hekwerken.

*grafbeplanting:* winterharde beplanting welke door de rechthebbende op een graf wordt aangebracht.

*grafbewijs of akte van grafuitgifte:* document afgegeven door de beheerder namens het *College van Kerkrentmeester* waarin omschreven de rechten en plichten van de rechthebbende op een eigen (particulier) graf of een eigen (particulier) urnengraf.

*graftermijn:* de termijn gedurende welke men krachtens uitsluitend recht of algemeen graf een lijk begraven mag houden.

*rechthebbende:* degene die een uitsluitend recht op een graf heeft.

*uitsluitend recht:* het recht om gedurende een (on)bepaalde periode één of meer lijken in het graf te doen begraven of begraven te houden.

2. Voor de toepassing van het bij of krachtens dit reglement bepaalde wordt, voor zover van belang, onder "eigen graf" (particulier graf) mede verstaan eigen urnengraf.

3. **Het reglement van het beheer van de kerkelijke begraafplaats staat op de site van de Protestantse Gemeente Odijk [www.pknodijk.nl](http://www.pknodijk.nl)  
Op verzoek wordt een schriftelijk exemplaar verstrekt.**

**Artikel 2  
Beheer**

Het beheer van de kerkelijke begraafplaats berust bij de Protestantse Gemeente te Odijk, vertegenwoordigd door het College van Kerkrentmeesters. Het College van Kerkrentmeesters wijst een beheerder aan die de dagelijkse leiding over de begraafplaats heeft.

**Artikel 3  
Administratie**

De administratie van de begraafplaats wordt gevoerd door een, door het College van Kerkrentmeesters aangewezen administrateur, in samenwerking met de beheerder.

**Artikel 4  
Register**

De aangewezen administrateur houdt een register bij van alle op de begraafplaats begraven lijken, en bijgezette asbussen, met een nauwkeurige aanduiding van de plaats waar zij begraven of bijgezet zijn en een plattegrond van de begraafplaats. Het register en de plattegrond zijn openbaar en worden in tweevoud bijgehouden. Register en plattegrond liggen ter inzage bij de beheerder.

## **HOOFDSTUK 2**

### **OPENSTELLING, ORDE EN RUST OP DE BEGRAAFPLAATS**

**Artikel 5  
Openstelling begraafplaats**

1. De begraafplaats is voor een ieder dagelijks toegankelijk van zonsopgang tot zonsondergang. Kinderen beneden 12 jaren hebben slechts toegang, indien zij zijn vergezeld van een volwassene. Honden dienen te worden aangelijnd. Deze bepalingen staan vermeld bij de ingang van de begraafplaats op het mededelingenbord.
2. Ter handhaving van de orde en rust op de begraafplaats kunnen de toegangen tijdelijk worden gesloten.
3. Het is verboden gedurende de tijd dat de begraafplaats niet voor het publiek geopend is zich daarop te bevinden, anders dan voor het bijwonen van een begrafenis of de bezorging van as of voor onderhoudswerkzaamheden.

**Artikel 6  
Ordemaatregelen**

1. Het is aan steenhouders, hoveniers en daarmee gelijk te stellen personen verboden, anders dan met toestemming van de beheerder, werkzaamheden voor derden aan grafbedekkingen op de begraafplaats te verrichten. Deze toestemming kan mondeling worden gegeven.
2. Het is verboden zonder noodzaak over de graven te lopen, beplantingen te beschadigen of bloemen te plukken.
3. Bezoekers, personeel van uitvaartondernemingen en personen die werkzaamheden op de begraafplaats hebben te verrichten, zijn verplicht zich in het belang van de orde, rust en netheid te houden aan de aanwijzingen van de beheerder.

4. Degenen die het in het tweede lid vermelde verbod overtreden of zich niet houden aan de in het derde lid bedoelde aanwijzingen, moeten zich op eerste aanzegging van de beheerder van de begraafplaats verwijderen.

#### **Artikel 7**

##### **Bijeenkomsten op de begraafplaats**

1. Dodenherdenkingen, onthullingen van gedenktekens en dergelijke plechtigheden op de begraafplaats moeten vijf dagen tevoren worden gemeld aan de beheerder onder opgave van datum en uur van de plechtigheid en de wijze waarop de plechtigheid zal plaats vinden.
2. De deelnemers aan de plechtigheid, bedoeld in het eerste lid moeten zich in het belang van de orde, rust en netheid houden aan de aanwijzingen van de beheerder.
3. Bijeenkomsten op de begraafplaats, die het karakter van een openbare manifestatie hebben of naar het oordeel van de beheerder zullen hebben, kunnen na overleg met het College van Kerkrentmeesters door de beheerder worden verboden.

#### **Artikel 8**

##### **Opgravingen en ruimen**

1. Het opgraven van lijken en het ruimen van graven gebeurt door daartoe aangewezen professionele personen c.q. gecertificeerde bedrijven.
2. Andere personen is het niet geoorloofd daarbij aanwezig te zijn behoudens een schriftelijke toestemming van de beheerder.
3. De beheerder en de eigenaar van de begraafplaats zijn niet aansprakelijk voor de schade, van welke aard dan ook, die mocht opkomen aan personen die ter bijwoning van het opgraven van lijken of het ruimen van graven op de begraafplaats aanwezig zijn.

## **HOOFDSTUK 3**

### **VOORSCHRIFTEN VOOR LIJKBEZORGING**

#### **Artikel 9**

##### **Kennisgeving begraven, openen en sluiten van het graf**

1. Degene, die wil doen begraven of as wil doen bijzetten, geeft daarvan schriftelijk kennis aan de beheerder uiterlijk drie werkdagen voorafgaande aan de dag waarop de begrafenis of bijzetting zal plaats vinden. De zaterdag geldt voor de toepassing van deze bepaling niet als werkdag. Indien de burgemeester toestemming heeft gegeven om het lijk binnen 36 uur na het overlijden te begraven moet de kennisgeving aan de beheerder zo tijdig mogelijk worden gedaan.
2. Het lijk, dan wel het omhulsel of de asbus moet zijn voorzien van een duurzaam identiteitskenmerk. De gegevens van het kenmerk moeten overeenstemmen met de administratie van de begraafplaats.
3. Het openen van een graf ter begraving of voor het bezorgen van as, en het daarna sluiten van een graf, alsmede het bedienen van de hulpmiddelen mag uitsluitend geschieden door de beheerder geautoriseerde personen en onder toezicht van de beheerder of een vervanger. Zij dienen bij deze werkzaamheden de aanwijzingen van de beheerder op te volgen.

#### **Artikel 10**

##### **Over te leggen stukken**

1. Begraving mag slechts geschieden indien van tevoren toestemming tot begraven of de bezorging van as is overgelegd aan de beheerder.
2. Indien de begraving of de bezorging van as in een eigen graf zal plaatsvinden, dient een machtiging daartoe aan de beheerder te worden overgelegd ondertekend door de rechthebbende of, indien deze is overleden, door degene die in de uitvaart voorziet.
3. Begraving of bijzetting in een eigen graf waarvan de uitgiftetermijn

binnen de wettelijke minimum grafrusttermijn van tien jaren afloopt, kan alleen plaats vinden onder gelijktijdige verlenging van de uitgiftetermijn met een zodanige periode dat de alsdan resterende uitgiftetermijn ten minste gelijk is aan de wettelijke minimum grafrusttermijn van tien jaren. De verlenging dient te worden aangevraagd door de rechthebbende of, indien deze is overleden, door een van de andere personen, genoemd in artikel 15, tweede lid.

4. De beheerder onderzoekt de genoegzaamheid van de overgelegde stukken.

#### **Artikel 11**

##### **Tijden van begraven**

1. Op zondagen, christelijke of algemeen erkende feestdagen, wordt geen gelegenheid gegeven tot begraven en bezorgen van as, tenzij de burgemeester een van de normale termijn afwijkende termijn voor begraving heeft gesteld of het College van Kerkrentmeesters hiervoor toestemming heeft verleend.
2. Op de overige dagen zijn de tijden van begraven:  
op werkdagen van 09.00 uur tot 17.00 uur  
op zaterdag van 10.00 uur tot 17.00 uur.  
De beheerder kan in bijzondere gevallen van deze tijden afwijken.

## **HOOFDSTUK 4**

### **DE GRAVEN**

#### **Artikel 12**

##### **Soorten graven en termijnen**

1. Op de begraafplaats bevinden zich uitsluitend eigen graven en eigen urnengraven.
2. In een eigen graf mogen twee lijken begraven worden. In een eigen urnengraf mogen twee asbussen of urnen worden bijgezet.
3. De afmeting van een graf is één meter breed en twee meter lang. De afmeting van een urnengraf is gegeven met de afmeting van de urnenkist of urnenkast.
4. Een eigen graf wordt voor **twintig** jaar uitgegeven met de mogelijkheid van verlenging van telkens tien jaar.

#### **Artikel 13**

##### **Eigen graf**

1. Een uitsluitend recht op een graf kan alleen schriftelijk worden gevestigd met inachtneming van de richtlijnen die in de appendix aan dit reglement is toegevoegd.
2. Namens het College van Rentmeesters wordt een akte van grafuitgifte of grafbewijs opgemaakt en verstrekt door de beheerder.
3. In de akte van grafuitgifte wordt vermeld welk graf is uitgegeven tegen welke prijs en voor welke termijn.
4. De rechthebbende ontvangt het grafbewijs.

#### **Artikel 14**

##### **Verlenging termijn eigen graf**

1. De rechthebbende van een graf waarop een uitsluitend recht is gevestigd voor bepaalde tijd kan verzoeken deze termijn te verlengen. Het voor bepaalde tijd verleende recht wordt verlengd. De verlenging geschiedt telkens voor niet langer dan vijftien jaren.
2. Namens het College van Kerkrentmeesters doet de beheerder binnen een jaar na de aanvang van de termijn waarin verlenging van het recht kan worden verzocht, aan de rechthebbende wiens adres hem bekend is of redelijkerwijze bekend kan zijn, schriftelijk mededeling van het verstrijken van de termijnen van het bepaalde in lid 1.

3. Indien niet binnen drie maanden na verzending van de mededeling, bedoeld in lid 2, om verlenging van het recht is verzocht, of het adres onbekend is, dan geschiedt de mededeling door aanplakking daarvan bij het graf en de ingang van de begraafplaats. De mededeling blijft aangeplakt tot het einde van de termijn waarvoor het uitsluitend recht op een graf was gevestigd.

#### **Artikel 15**

##### **Overschrijving van verleende rechten**

1. Het uitsluitend recht op een graf of urnenplaats kan op schriftelijk verzoek van de rechthebbende worden overgeschreven ten name van de echtgenoot of levenspartner dan wel een bloedverwant tot en met de derde graad. Overschrijving op verzoek van de rechthebbende ten name van een ander is slechts mogelijk, indien daarvoor gewichtige redenen bestaan.
2. Na het overlijden van de rechthebbende kan het recht worden overgeschreven op naam van de echtgenoot of levenspartner dan wel een bloed- of aanverwant tot en met de derde graad, mits het verzoek hiertoe schriftelijk wordt gedaan binnen twee jaar na het overlijden van de rechthebbende. Overschrijving ten name van een ander is slechts mogelijk indien daarvoor gewichtige redenen bestaan.
3. Indien binnen de in lid 2 gestelde termijn geen verzoek tot overschrijving is gedaan, vervalt het recht aan het College van Kerkrentmeesters.

#### **Artikel 16**

##### **Aantekening in register en vervangend grafbewijs**

1. Van iedere overboeking van het recht op een graf wordt aantekening gehouden in het in artikel 4 genoemde register.
2. De rechthebbende krijgt een vervangend grafbewijs met aantekening van overboeking.

#### **Artikel 17**

##### **Afstand doen van graven**

Zonder aanspraak te kunnen maken op enige vergoeding kan de rechthebbende schriftelijk afstand doen ten behoeve van het college van kerkvoogden van het recht op het eigen graf. Van de ontvangst van zodanige verklaring doet de beheerder namens het College van Kerkrentmeesters schriftelijk mededeling aan de rechthebbende.

## **HOOFDSTUK 5**

### **GRAFBEDEKKINGEN**

#### **Artikel 18**

##### **Toestemming grafbedekking**

1. Voor het hebben van een grafbedekking is schriftelijke toestemming nodig, die aangevraagd kan worden bij en verleend kan worden door de beheerder.
2. De rechthebbende op een eigen graf dient de toestemming aan te vragen. De toestemming wordt op naam gesteld van de rechthebbende. Bij overschrijving van dat recht wordt de alsdan ingeschreven rechthebbende beschouwd als de houder van de toestemming.
3. Een grafbedekking dient binnen de maten van het graf te blijven. Grafbedekking of monumenten mogen niet voorzien zijn geluiddragende en/of instrumenten noch van media die beelden en/of geluid kunnen voortbrengen.
4. Het College van Kerkrentmeesters kan de toestemming weigeren indien:
  - a. niet voldaan wordt aan de eventueel door hen vastgestelde nadere regels

- b. de grafbedekking afbreuk doet aan het aanzien van de begraafplaats
- c. de duurzaamheid van de materialen onvoldoende is
- d. de constructie van de grafbedekking ondeugdelijk is.

## **Artikel 19**

### **Grafbeplanting**

1. Niet-blijvende beplantingen op een graf die in een verwaarloosde staat verkeren kunnen door of namens de beheerder worden verwijderd zonder dat aanspraak kan worden gemaakt op schadevergoeding.
2. Losse bloemen, planten, kransen en dergelijke kunnen, wanneer zij verwelkt zijn worden verwijderd. Linten, siervazen en dergelijke voorwerpen worden gedurende drie maanden ter beschikking gehouden van de rechthebbende indien deze daartoe tevoren een mondeling of schriftelijk verzoek heeft gedaan bij de beheerder.
4. Blijvende beplantingen, struiken of (kleine) bomen moeten zowel onder- als bovengronds binnen de afmetingen van het graf blijven.
5. Zonder kennisgeving aan de rechthebbende en zonder dat aanspraak gemaakt kan worden op een schadevergoeding mogen door of namens de beheerder planten, struiken en bomen gesnoeid worden wanneer deze de maten van het graf te buiten gaan, of schadelijk zijn voor andere graven of de doorgang naar andere graven of het onderhoud van de begraafplaats belemmeren.

## **Artikel 20**

### **Verwijdering of verplaatsing van de grafbedekking**

1. De grafbedekking kan na het verstrijken van de graftermijn, met het oog op ruiming van het graf worden verwijderd door de beheerder in opdracht van het College van Kerkrentmeesters worden verwijderd.
2. Het voornemen tot de verwijdering van een grafbedekking wordt gedurende ten minste een jaar voorafgaande aan het tijdstip waarop de grafbedekking zal worden verwijderd, aangekondigd door een op het te ruimen graf te plaatsen bordje en een aankondiging op het mededelingenbord. Als het adres van de rechthebbende bij de beheerder bekend is, wordt de rechthebbende uiterlijk een jaar voor het genoemde tijdstip van het voornemen in kennis gesteld.
3. Op grond van een daartoe door de rechthebbende bij de beheerder ingediend verzoek, blijft de grafbedekking na verwijdering nog gedurende drie maanden ter beschikking van degene aan wie toestemming was verleend om de grafbedekking te plaatsen. Dit verzoek kan worden ingediend gedurende een jaar voordat de grafbedekking zal worden verwijderd.
4. De grafbedekking vervalt aan de Protestantse Gemeente te Odijk indien:
  - a. geen verzoek op grond van lid 3 is ingediend;
  - b. de grafbedekking niet binnen drie maanden nadat deze van het graf is verwijderd, is afgehaald.

## **HOOFDSTUK 6**

### **ONDERHOUD**

## **Artikel 21**

### **Onderhoud door het College van Kerkrentmeesters**

1. Het College van Kerkrentmeesters is belast met het onderhouden van de begraafplaats in algemene zin. Ten einde de kosten van aanleg, instandhouding en onderhoud van de begraafplaats te dekken, worden rechten geheven volgens de bij dit beheersreglement behorende tarievenlijst, die jaarlijks kan worden herzien. waaronder wordt verstaan het onderhoud aan gebouwen en paden, het maaien van het gras, het verzorgen van de algemene beplanting en de watergangen e.d.
2. Het College van Kerkrentmeesters belast zich met het onderhoud van de begraafplaats, waaronder wordt verstaan het onderhoud aan de gebouwen en paden, het maaien van het gras, het verzorgen van de algemene beplanting en van de taluds en watergangen.

3. Het College van Kerkrentmeesters accepteert geen aansprakelijkheid voor schade, door welke oorzaak ook ontstaan aan de grafbedekking of ieder ander voorwerp dat zich op het graf bevindt.

## **Artikel 22**

### **Onderhoud door de rechthebbende**

1. De rechthebbende is verplicht de grafbedekking behoorlijk te onderhouden of te herstellen. Dit betreft zowel steenhouwerswerkzaamheden (herstel en vernieuwing, rechtzetten etc.), als onderhoud aan hekwerken en afscheidingen e.d., het kleuren en bijwerken van opschriften en het verzorgen van graftuintjes en blijvende en niet-blijvende grafbeplanting.
2. Schade aan de grafbedekking als bedoeld in artikel 18 komt voor rekening van de rechthebbende.
3. Indien de rechthebbende nalaat de grafbedekking behoorlijk te onderhouden of te herstellen en daardoor een risico ontstaat van schade aan derden, kan het College van Kerkrentmeesters met inachtneming van het gestelde in lid 4, de hiervoor in aanmerking komende voorwerpen of zo nodig de gehele grafbedekking doen verwijderen. Het verwijderde blijft gedurende drie maanden ter beschikking van de rechthebbende en vervalt daarna aan de Protestantse Gemeente te Odijk, zonder dat deze tot enige vergoeding verplicht is.
4. Tenzij sprake is van een acuut risico, zulks uitsluitend ter beoordeling van de beheerder de verwijdering vindt niet plaats dan nadat drie maanden zijn verstreken nadat de rechthebbende per aangetekend schrijven met bericht van ontvangst is aangemaand tot onderhoud of herstel van de grafbedekking. Als het adres van de rechthebbende niet meer bij de burgerlijke gemeente bekend is, vindt de vermelde aanmaning plaats op het mededelingenbord van de begraafplaats.

## **HOOFDSTUK 7**

### **RUIMING VAN GRAVEN**

## **Artikel 23**

### **Aankondiging en ruiming**

1. Met inachtneming van de bepalingen in de Wet op de lijkbezorging en de overige toepasselijke regelgeving kan de beheerder na overleg met het College van Kerkrentmeesters graven doen ruimen mits dit gebeurt door daartoe gekwalificeerde persoon c.q. gecertificeerde bedrijven. Ruiming van een particulier graf kan niet, dan na kennisgeving aan de rechthebbende van dat graf.
2. Het voornemen van de beheerder om een graf te ruimen wordt gedurende tenminste een jaar voorafgaande aan het tijdstip waarop het graf geruimd zal worden op een bij het te ruimen graf geplaatst bordje ter kennis van de belanghebbende gebracht, tenzij het adres van de rechthebbende op het graf aan hen bekend is. In dat geval stelt de beheerder hem/haar uiterlijk een jaar voorafgaande aan het bedoelde tijdstip van het voornemen in kennis.
3. De bij de ruiming van het graf nog aanwezige overblijfselen van lijken worden begraven of as wordt verstrooid op één van de daartoe bestemde, afgesloten gedeelten van de begraafplaats. Hierbij dient de nodige piëteit in acht te worden genomen.
4. De rechthebbende op een eigen graf kan de beheerder schriftelijk verzoeken om de overblijfselen te doen verzamelen om deze onder hetzelfde graf te doen plaatsen dan wel om deze elders opnieuw te doen begraven of laten cremieren. In dit laatste geval dient de rechthebbende contact op te nemen met een begrafenisondernemer met het oog op verkrijging van toestemming en de regeling van een dergelijke herbegravenis of crematie.

## **HOOFDSTUK 8**

### **IN STAND TE HOUDEN BIJZONDERE GRAVEN OF GRAFBEDEKKINGEN**



## **Artikel 24**

### **Procedure rond behoud van bijzondere graven of grafbedekkingen**

1. Het College van Kerkrentmeesters kan - wanneer ruiming van een graf aan de orde is - besluiten tot behoud van het graf of de grafbedekking wanneer deze beschouwd wordt als van cultureel, historische of plaatselijk belang. Een en ander in overleg met en na toestemming van de rechthebbende - zo die bekend is. Het College kan daarbij besluiten tot verplaatsing van de grafbedekking naar een andere locatie op de begraafplaats. Een dergelijke verplaatsing van een grafbedekking dient te worden aangetekend in het register van de begraafplaats met vermelding van de reden en alle gegevens van het geruimde graf.
2. Het College van Kerkrentmeesters houdt een lijst bij van graven en/of grafbedekkingen die om bovengenoemde redenen bewaard dienen te worden.
3. Een besluit om over te gaan tot bewaring van een graf/grafbedekking wordt met vermelding van redenen ter kennis gebracht aan de kerkenraad.
4. Met redenen omkleed kan de kerkenraad een verzoek indienen bij het College van Kerkrentmeesters voor behoud van een graf of grafbedekking.

## **HOOFDSTUK 9**

### **KLACHTEN EN GESCHILLEN**

## **Artikel 25**

1. Rechthebbenden en andere personen die belang hebben bij de begraafplaats en leden van de Protestantse Gemeente te Odijk kunnen omtrent feitelijke handelingen of het nalaten van feitelijke handelingen betreffende de begraafplaats bij het College van Kerkrentmeesters een schriftelijke klacht indienen.
2. Het College van Kerkrentmeesters beslist binnen dertig dagen na ontvangst van de klacht. Zij kunnen deze termijn met ten hoogste dertig dagen verlengen.
3. Het College van Kerkrentmeesters brengt de beslissing omtrent de klacht terstond schriftelijk ter kennis van de klager.

## **HOOFDSTUK 10**

### **OVERGANGSBEPALINGEN EN SLOTBEPALINGEN**

## **Artikel 26**

1. Het recht op een eigen graf, particulier graf of familiegraf, verleend vóór het in werking treden van dit reglement, wordt geacht een uitsluitend recht op een graf te zijn in de zin van de Wet op de lijkbezorging.
2. Dit reglement dateert uit 2002. Is gewijzigd en goedgekeurd door de kerkenraad op 28 mei 2009. In juni 2010 is het reglement in overeenstemming gebracht met de nieuwe wet op de lijkbezorging die inging op 1 januari 2010.
3. Dit reglement aangepast en goedgekeurd door de kerkenraad per 1.... 2016.
4. Hiermee zijn alle bepalingen uit voorgaande versies van het reglement vervallen met behoud en eerbiediging van eerder verkregen rechten voor zover niet in strijd met de wettelijke bepalingen.

## **Artikel 27**

1. Ingeval van verschil over de toepassing van dit reglement en in alle gevallen waarin het reglement niet voorziet, beslist het College van Kerkrentmeesters.
2. Wijziging van dit reglement kan plaatsvinden door het College van Kerkrentmeesters onder goedkeuring van de kerkenraad van de Protestantse Gemeente te Odijk.

Aldus vastgesteld op 1 januari 2018

Het College van Kerkrentmeesters

Voorzitter: J.A. Muis

Secretaris: P. Zeef